

Załącznik do zarządzenia nr 49/2026 Rektora ANS im. J. A. Komeńskiego w Lesznie z dnia 1 października 2026 r.

**Regulamin świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie**

Leszno, 2026 rok

Spis treści

Rozdział I Postanowienia ogólne	3
Rozdział II Dom studenta	10
Rozdział III Stypendium socjalne	10
Rozdział IV Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości	11
Rozdział V Stypendium dla osób niepełnosprawnych	11
Rozdział VI Stypendium rektora	12
Rozdział VII Zapomoga	15
Rozdział VIII Przepisy końcowe	16
Rozdział IX Załączniki do regulaminu	17

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości świadczeń, szczegółowe kryteria i tryb przyznawania oraz wypłaty świadczeń, sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta oraz tryb powoływania i skład Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a. student – osoba kształcąca się na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich;
 - b. forma studiów – studia stacjonarne lub studia niestacjonarne;
 - c. ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.);
 - d. Uczelnia – ANS,
 - e. Regulamin – Regulamin świadczeń dla studentów ANS;
 - f. USOSweb – system informatyczny Uczelni;
 - g. FS – fundusz stypendialny tworzony dla studentów ANS z dotacji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego przeznaczony na stypendia i zapomogi;
 - h. świadczenia – stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomoga;
3. Przepisy Regulaminu stosuje się do studentów odbywających studia w Uczelni, niezależnie od formy studiów.
4. Na zasadach określonych w Regulaminie o stypendium socjalne może ubiegać się student cudzoziemiec:
 - a) obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub obywatel Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31.01.2020, str. 7, z późn. zm) będący osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o którym mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzi lub który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 tej ustawy albo posiadających prawo stałego pobytu – oraz członkowie jego rodziny, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - c) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127, art. 137a, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1079 z późn. zm.);

- d) cudzoziemiec, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - e) cudzoziemiec, który posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października z 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 86 z późn. zm.), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - f) cudzoziemiec, który posiada Kartę Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - g) cudzoziemiec, będący małżonkiem wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - h) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
5. Student cudzoziemiec, o którym mowa w ust. 4, może ubiegać się o świadczenia w trybie i na zasadach określonych dla obywateli polskich oraz ma obowiązek złożyć wszystkie dokumenty określone w Regulaminie.
 6. W przypadku dokumentów przedstawionych przez studenta – cudzoziemca do wniosku o przyznanie świadczeń sporządzonych w języku innym niż język polski, należy dołączyć tłumaczenia dokumentów przez tłumacza przysięgłego.
 7. Przeliczenia waluty zagranicznej w celu ustalenia składnika dochodowego dokonuje się na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń.
 8. Student cudzoziemiec, który podjął studia w Polsce po 30 września 2019 roku może ubiegać się o pozostałe rodzaje świadczeń pomocy materialnej tj.: stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego, stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową lub samorządową osobą prawną oraz stypendium ministra.

§ 2

1. Student, może ubiegać się o świadczenia ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie:
 - a) stypendium socjalnego;
 - b) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - c) stypendium rektora;
 - d) zapomogi.
2. Świadczenia wskazane w ust. 1 mogą zostać przyznane w przypadku spełnienia warunków określonych w ustawie i Regulaminie.

3. Przyznając świadczenia Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna realizuje obowiązki z zachowaniem reguł właściwych dla ochrony danych osobowych.
4. Student na mocy odrębnych przepisów, może również ubiegać się o stypendium ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki.
5. Wniosek o przyznanie świadczenia w formie stypendium socjalnego oraz zapomogę należy wygenerować za pośrednictwem systemu USOSweb, a następnie podpisany własnoręcznie w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami złożyć do Kwestury
6. Wniosek o przyznanie świadczenia w formie stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora należy złożyć wraz z wymaganymi załącznikami za pośrednictwem systemu USOSweb.
7. Studenci ubiegający się o stypendium socjalne i stypendium dla osób niepełnosprawnych są zobowiązani do złożenia kompletnych wniosków wraz z wymaganymi dokumentami w terminie do 31 października danego roku kalendarzowego.
8. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 7 zostaną rozpatrzone z terminem przyznania bądź nie przyznania w miarę posiadanych środków finansowych z budżetu państwa od miesiąca, w którym zostały złożone. Wnioski złożone do 10 dnia miesiąca są rozpatrywane w tym samym miesiącu (za wyjątkiem miesiąca lutego).
9. Studenci ubiegający się o stypendium rektora są zobowiązani do złożenia kompletnych wniosków wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzekraczalnym terminie do 31 października danego roku kalendarzowego. W przypadku studiów rozpoczynających się w semestrze letnim wniosek o przyznanie stypendium rektora składa się w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 marca danego roku kalendarzowego.
10. Wypłata świadczeń dokonywana jest co miesiąc na podstawie indywidualnej decyzji przyznającej stypendium.
11. Świadczenia wypłacane są przelewem na indywidualne konto bankowe wskazane przez studenta w miesiącu bieżącym, z zastrzeżeniem, że świadczenia za miesiąc październik i listopad zostaną wypłacone najpóźniej w grudniu danego roku akademickiego z wyrównaniem.
12. Wnioski dotyczące zapomogi oraz odwołanie od decyzji złożone w miesiącu czerwcu, lipcu lub sierpniu zostaną rozpatrzone do końca września danego roku akademickiego.
13. W przypadku, gdy wniosek o przyznanie świadczenia nie spełnia wymagań formalnych określonych w przepisach prawa, student zostaje wezwany do usunięcia braków w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty doręczenia wezwania, z pouczeniem, że nieusunięcie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
14. Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może wezwać studenta do okazania oryginału dokumentów załączonych do wniosku złożonego w systemie USOSweb.
15. Przyznanie świadczenia uzależnione jest od spełnienia kryteriów określonych w obowiązujących aktach prawnych oraz złożenia kompletnego wniosku.
16. Wnioski, o których mowa w ust. 5, składa się w formie papierowej w Kwesturze Uczelni po uprzednim zarejestrowaniu formularza elektronicznego w USOSweb. W tych przypadkach zarejestrowanie formularza elektronicznego w USOSweb jest czynnością techniczną i nie stanowi

17. Wnioski posiadające w systemie USOSweb status „cofnięty do poprawy”, które nie zostaną uzupełnione w wyznaczonym terminie zgodnie z art. 64 Kodeksu postępowania administracyjnego, zostaną pozostawione bez rozpoznania.

§ 3

1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów, może otrzymać świadczenia w formie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomogi oraz stypendium ministra, tylko na jednym wskazanym przez niego kierunku.
2. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz stypendium ministra:
 - a) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich przez okres 12 semestrów bez względu na ich pobieranie przez studenta z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu:
 - przysługują na studiach pierwszego stopnia nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - przysługują na studiach drugiego stopnia nie dłużej niż przez 7 semestrów.Łączny okres, o którym mowa powyżej jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów. Do podanych wyżej okresów wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na w/w studiach, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów, semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr;
 - b) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego;
 - licencjata, inżyniera albo równorzędnego, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
3. Przepisy ust. 2 stosuje się do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
4. W przypadku, gdy niepełnosprawność studenta powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. b), przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 2 lit. a).
5. Student ubiegający się o świadczenie w formie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i stypendium rektora albo otrzymujący takie świadczenie jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Uczelnię o wystąpieniu okoliczności, powodującej utratę prawa do świadczenia w szczególności, o których mowa w ust. 2 – 4.
6. Świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 104 oraz art. 359 ust. 1 ustawy, nie przysługuje studentom będącym żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej; żołnierzami powołanymi do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej, o której mowa w art. 95 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. 2025 r. poz. 825 z późn. zm.) lub żołnierzami zawodowymi pełniącymi służbę wojskową w

uczelni wojskowej, w której pobierają naukę; funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

7. Świadczenia nie przysługują, jeżeli:

- a) egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów,
- b) student został zawieszony w prawach studenta na skutek orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów,
- c) student został skreślony z listy studentów,
- d) student złożył rezygnację ze studiów,
- e) student uzyskał urlop,
- f) student uzyskał tytuł zawodowy:
 - magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego,
 - licencjata, inżyniera albo równorzędnego, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia,
- g) upłynął okres, w którym student mógł pobierać świadczenie, o którym mowa w ust. 2 lit. a.

8. Student, który uzyskał urlop w trakcie trwania roku akademickiego – nie otrzymuje stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora od miesiąca następującego po miesiącu, w którym urlop został udzielony.

9. Decyzja wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodów wymienionych w ust. 2 i 7.

10. W przypadku utraty uprawnień z powodu niezaliczenia roku, student ponownie nabywa prawo do świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a), b) i d) w następnym roku akademickim. W przypadku zawieszenia świadczeń na mocy orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej Dla Studentów, przywrócenie uprawnień następuje w terminie wskazanym w tym orzeczeniu.

11. Student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed Komisją Dyscyplinarną dla Studentów w przypadku podania nieprawdziwych danych, złożenia fałszywego oświadczenia lub naruszenia przepisów Regulaminu.

12. Świadczenia, które student uzyskał na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywego oświadczenia podlegają zwrotowi na podstawie art. 410 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r., poz. 795 z późn. zm.). Student jest zobowiązany zwrócić kwotę nienależnie pobranego świadczenia na konto Funduszu Świadczeń dla Studentów w terminie 14 dni od wezwania do zwrotu tych świadczeń. W przypadku trudnej sytuacji materialnej studenta nienależnie pobrane świadczenia mogą być rozłożone na raty.

13. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora nie może być większa niż 38% wynagrodzenia profesora określonego w przepisach wydanych na podstawie ustawy.

14. Wymienione w § 2 ust. 1 świadczenia dla studentów są zwolnione z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 39 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 592 z późn. zm.).

1. Na wniosek Samorządu Studenckiego stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora przyznaje komisja stypendialna, a w zakresie odwołania odwoławcza komisja stypendialna.
2. Uczelniana Komisja Stypendialna i Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna powoływane są na wniosek Samorządu Studenckiego przez Rektora w drodze zarządzenia spośród studentów delegowanych przez Samorząd Studencki i pracowników Uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
3. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - 1) po jednym przedstawicielu nauczycieli akademickich z każdego instytutu,
 - 2) po dwóch przedstawicielu studentów z każdego instytutu,
 - 3) jeden przedstawiciel pracowników Uczelni nie będących nauczycielami akademickimi.
4. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - 1) dwóch przedstawicieli nauczycieli akademickich,
 - 2) po jednym przedstawicielu studentów z każdego instytutu.
5. Studenci stanowią większość składu w każdej komisji.
6. Komisje odbywają posiedzenia stacjonarnie lub zdalnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej umożliwiających wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, wypowiadanie się w toku posiedzenia, identyfikację osób biorących udział w posiedzeniu i potwierdzenie uczestnictwa w posiedzeniu, z zachowaniem reguł właściwych dla ochrony danych osobowych.
7. Komisja stypendialna i odwoławcza komisja stypendialna są jedynymi organami przyznającymi świadczenia dla studentów w okresie, na który zostały powołane.
8. Decyzje komisji podejmowane są zwykłą większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
9. Decyzje wydane przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
10. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół. Protokół sporządza pracownik administracyjny. W protokole wskazuje się m.in. formę, w jakiej odbyło się posiedzenie komisji. Jeżeli posiedzenie odbyło się zdalnie, protokół podpisuje przewodniczący komisji, który obecność członków komisji weryfikuje na podstawie danych z aplikacji, przy użyciu której przeprowadzono posiedzenie.
11. Komisje podejmują decyzje w obecności co najmniej połowy swojego składu.
12. Od decyzji komisji stypendialnej studentowi przysługuje prawo odwołania się do odwoławczej komisji stypendialnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem komisji stypendialnej, z zastrzeżeniem art. 127 § 1a Kodeksu postępowania administracyjnego. Odwołanie wnosi się z zachowaniem przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego dotyczących wnoszenia podań.
13. Rektor sprawuje nadzór nad działalnością obu komisji i w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.
14. Od udziału w pracach komisji nad przyznawaniem świadczeń wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691, z późn. zm.).

15. W przypadku ukończenia studiów, skreślenia z listy studentów lub rezygnacji z członkostwa w komisji, Rektor uzupełnia jej skład na zasadach określonych w ust. 1.
16. Do decyzji podjętych w sprawach przyznawania świadczeń stosuje się odpowiednio przepisy ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisy ustawy – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.
17. Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna rozpatruje odwołanie w terminie jednego miesiąca.

§ 5

1. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim ustala:
 - 1) progi dochodu oraz wysokość stypendium socjalnego w poszczególnych progach;
 - 2) wysokość stypendium rektora;
 - 3) maksymalną wysokość zapomogi;
 - 4) wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności
 - 5) okres, na który przyznaje się świadczenie.
2. Ustalając wysokość oraz okres, na który przyznaje się świadczenia, bierze się po uwagę:
 - 1) liczbę wniosków spełniających przesłanki formalne;
 - 2) wysokość dostępnych środków;
 - 3) planowane wydatki;
 - 4) sposób podziału środków finansowych dla uczelni na świadczenia dla studentów, o którym mowa we właściwym rozporządzeniu ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.

§ 6

Decyzje w sprawach świadczeń doręczane są za pośrednictwem Systemu USOSweb i na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego. O sposobie odbioru zawiadamia się studenta za pośrednictwem strony internetowej Uczelni oraz indywidualnego adresu poczty elektronicznej przypisanego studentowi (nr_albumu@student.ansleszno.pl). Wezwania doręcza się w postaci papierowej, z zastrzeżeniem przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego dotyczących doręczeń elektronicznych.

§ 7

1. Świadczenia w formie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i stypendium rektora, przyznaje się na okres do 9 miesięcy (od października do czerwca), z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z tokiem studiów, trwa jeden semestr – na okres do 5 miesięcy.
2. Świadczenia może otrzymać student pierwszego roku, który spełnia warunki określone w ustawie i Regulaminie.
3. Studentom ostatniego roku studiów, świadczenie jest wypłacane do miesiąca (włącznie), w którym student ukończył studia w ramach toku studiów.
4. Studenci w trakcie pobytu zagranicznego w ramach programu Erasmus+ zachowują prawo do świadczeń.

Rozdział II

Dom studenta

§ 8

1. Student może ubiegać się o:
 - a) zakwaterowanie w Domu Studenckim Uczelni
 - b) zakwaterowanie małżonka lub dziecka w Domu Studenckim Uczelni.
2. Szczegółowe zasady przyznania miejsca w Domu Studenckim „Komenik” określa załącznik nr 1.
3. Szczegóły zasady funkcjonowania Domu Studenckiego „Komenik”, określa Regulamin Domu Studenckiego „Komenik” Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie.

Rozdział III

Stypendium socjalne

§ 9

1. Stypendium socjalne, może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty obliczonej zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ust. 2 ustawy.
2. Wysokość stypendium socjalnego, zależy od sytuacji materialnej studenta i od wysokości środków jakimi dysponuje Uczelnia.
3. Świadczenie przyznawane jest na wniosek studenta, który zobowiązany jest udokumentować swoją sytuację materialną przedstawiając dokumenty wymienione we wniosku o przyznanie pomocy materialnej.
4. Szczegółowy sposób obliczania dochodu na jednego członka rodziny studenta oraz wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 3 określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 10

1. Komisja Stypendialna albo Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
2. W przypadku, gdy student, o którym mowa w ust. 1, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny i złożył oświadczenie – załącznik nr 5 do Regulaminu.
3. Obowiązek przedłożenia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 dotyczy również studentów cudzoziemców uprawnionych do ubiegania się o stypendium socjalne.

Rozdział IV

Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości

§ 11

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student, może ubiegać się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Aby uzyskać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, należy spełniać kryteria do uzyskania stypendium socjalnego, o którym mowa w § 9 i 10, gdyż stypendium socjalne w zwiększonej wysokości nie jest odrębnym świadczeniem.
3. Student, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości w szczególnie uzasadnionych przypadkach tj. np. sieroctwo, alkoholizm w rodzinie, długotrwała ciężka choroba studenta, patologia w rodzinie, przemoc w rodzinie itp. Student zobowiązany jest udokumentować w/w przypadki

Rozdział V

Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 12

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych, może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 z późn. zm.).
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego po uzyskaniu orzeczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku, gdy ważność orzeczenia wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium przestaje być wypłacane od miesiąca następnego po dacie wygaśnięcia ważności orzeczenia, chyba że obowiązujące akty prawne stanowią inaczej.
4. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od daty wydania nowego orzeczenia. Student zobowiązany jest złożyć nowy wniosek w systemie USOSweb.
5. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych na kolejnych kierunkach studiów przez dodatkowy łączny okres 12 semestrów. Przy ocenie prawa do stypendium dla osób niepełnosprawnych na kolejnych studiach (pierwszego i drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich) istotny jest moment powstania niepełnosprawności, a nie data wydania orzeczenia potwierdzającego powyższy fakt. Datę lub okres powstania niepełnosprawności określa się na podstawie treści ww. orzeczenia.

Rozdział VI

Stypendium rektora

§ 13

1. O stypendium rektora może ubiegać się student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie, co najmniej na poziomie krajowym.
2. Stypendium rektora, otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w rok złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie pod warunkiem złożenia wniosku o przyznanie tego świadczenia.
3. Student studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich spełniający przesłanki określone w ust. 1 może ubiegać się o stypendium rektora po zaliczeniu pierwszego roku studiów. O w/w świadczenie może ubiegać się także student pierwszego roku studiów II stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów I stopnia, który spełnił przesłanki określone w ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
- 3a Jeżeli ostatni rok studiów pierwszego stopnia obejmował jeden semestr, przy ustalaniu liczby punktów uwzględnia się średnią ocen uzyskaną w tym semestrze oraz osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe uzyskane w tym semestrze.
4. Student, który w trakcie roku akademickiego przeniósł się z innej uczelni, może starać się o stypendium rektora po zaliczeniu roku studiów.
5. Wnioski o stypendium rektora oceniane są metodą punktową, tj. za wysoką średnią ocen i za każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy przyznawana jest określona liczba punktów stypendialnych. Szczegółowe warunki przyznawania stypendium rektora określa załącznik nr 8 do Regulaminu.
6. Aby student mógł otrzymać stypendium rektora, musi spełniać następujące kryteria:
 - a) uzyskać odpowiednią liczbę punktów;
 - b) w ostatnim roku akademickim nie przebywać na urlopie;
 - c) zaliczyć poprzedni rok studiów i zostać wpisany na listę studentów kolejnego roku studiów (dotyczy również studentów, którzy odbywali studia w ramach wymiany międzynarodowej np. Erasmus+).
7. Punkty przyznawane są za:
 - a) wysoką średnią ocen uzyskaną w poprzednim roku akademickim (nie mniej niż 4.0);
 - b) osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
8. Do osiągnięć naukowych uzyskanych w dwóch ostatnich semestrach zalicza się
 - a) recenzowana publikacja artykułu w czasopiśmie naukowym lub popularnonaukowym,
 - b) czynny udział w zagranicznych konferencjach, sympozjach w tym: referat, poster, prezentacja multimedialna, publikacja w języku obcym w materiałach pokonferencyjnych,
 - c) czynny udział w ogólnopolskich lub uczelnianych konferencjach, sympozjach w tym: referat, poster, prezentacja multimedialna, publikacja w materiałach pokonferencyjnych,

- d) miejsce medalowe (I - III) w międzynarodowych konkursach, olimpiadach naukowych,
 - e) miejsce medalowe (I - III) w ogólnopolskich konkursach i olimpiadach naukowych.
9. Do osiągnięć artystycznych uzyskanych w dwóch ostatnich semestrach zalicza się:
- a) miejsce od 1 do 3 w konkursach, przeglądach, festiwalach o zasięgu międzynarodowym,
 - b) miejsce od 4 do 5 w konkursach, przeglądach, festiwalach o zasięgu międzynarodowym,
 - c) miejsce od 1 do 3 w konkursach, przeglądach, festiwalach o zasięgu ogólnopolskim,
 - d) miejsce od 4 do 5 w konkursach, przeglądach, festiwalach o zasięgu ogólnopolskim.
10. Do wyróżniających osiągnięć sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym uzyskanych w dwóch ostatnich semestrach zalicza się:
- we współzawodnictwie międzynarodowym :
 - a) zajęcie przez studenta indywidualnego miejsca od 1 do 6 lub zespołowego miejsca (czynny udział) od 1 do 5 w Igrzyskach Olimpijskich w tym Paraolimpijskich,
 - b) zajęcie przez studenta indywidualnego miejsca od 1 do 6 lub zespołowego miejsca (czynny udział) od 1 do 5 w Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy w tym mistrzostwa dla osób z niepełnosprawnościami,
 - c) zajęcie przez studenta indywidualnego miejsca od 1 do 6 lub zespołowego miejsca (czynny udział) od 1 do 5 w Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy lub w zawodach tej rangi dla osób z niepełnosprawnościami.
 - we współzawodnictwie krajowym:
 - a) zajęcie przez studenta indywidualnego miejsca od 1 do 6 lub zespołowego miejsca (czynny udział) od 1 do 5 w Mistrzostwach Polski lub w zawodach tej rangi dla osób z niepełnosprawnościami,
 - b) zajęcie przez studenta indywidualnego miejsca od 1 do 3 w kwalifikacji generalnej w Akademickich Mistrzostwach Polski lub w zawodach tej rangi dla osób z niepełnosprawnościami,
 - c) zajęcie przez studenta indywidualnego miejsca od 4 do 6 w kwalifikacji generalnej w Akademickich Mistrzostwach Polski lub w zawodach tej rangi dla osób z niepełnosprawnościami,
 - d) zajęcie przez studenta indywidualnego miejsca od 1 do 3 w kwalifikacji wyższych szkół zawodowych w Akademickich Mistrzostwach Polski lub w zawodach tej rangi dla osób z niepełnosprawnościami,
 - e) zajęcie zespołowego miejsca (czynny udział) od 1 do 5 w kwalifikacji generalnej w Akademickich Mistrzostwach Polski lub w zawodach tej rangi dla osób z niepełnosprawnościami,
 - f) zajęcie zespołowego miejsca (czynny udział) od 1 do 3 w kwalifikacji wyższych szkół zawodowych w Akademickich Mistrzostwach Polski lub w zawodach tej rangi dla osób z niepełnosprawnościami
 - g) zajęcie indywidualnego miejsca od 1 do 3 w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski lub w zawodach tej rangi dla osób z niepełnosprawnościami (wiek 20-22 lata),
 - h) zajęcie indywidualnego miejsca od 4 do 6 w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski lub w zawodach tej rangi dla osób z niepełnosprawnościami (wiek 20-22 lata).

11. Osiągnięcia studentów przyjętych na I rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego:
 - a) laureat olimpiady międzynarodowej,
 - laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego,
 - medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
12. Przy ubieganiu się o stypendium rektora student, który ukończył studia na innej uczelni zobowiązany jest dostarczyć zaświadczenie o średniej arytmetycznej ocen za ostatni rok akademicki zawierające informację o terminowym zaliczeniu semestru/roku zgodnie z harmonogramem roku akademickiego.
13. Dla studentów przyjętych z innej uczelni w przypadku, gdy skala ocen w uczelni, z której zostali przyjęci jest szersza niż od 2 do 5 przyjmuje się:
 - przy skali ocen do 5,50 - średnią ocen dzieli się przez współczynnik 1,1;
 - przy skali ocen do 6,00 - średnią ocen dzieli się przez współczynnik 1,2.
14. Studenci ubiegający się o stypendium rektora winni dołączyć do wniosku dokumenty wynikające z treści załącznika nr 8 do Regulaminu, potwierdzające wskazane przez studenta osiągnięcia.

§ 14

1. Student, może ubiegać się o stypendium rektora na jednym wskazanym przez siebie kierunku studiów.
2. Z zastrzeżeniem postanowień określonych w § 13 ust. 6, stypendium rektora może otrzymać student, który:
 - a) uzyskał w poprzednim roku studiów wyróżniające wyniki w nauce (semestr zimowy poprzedniego roku akademickiego w przypadku ostatniego roku trwającego jeden semestr lub roku akademickiego w przypadku ostatniego roku trwającego cały rok akademicki),
 - b) posiada osiągnięcia naukowe, sportowe lub artystyczne uzyskane w poprzednim roku akademickim tj. od dnia 1 października do 30 września.
3. Przyznaniu stypendium rektora oraz jego wysokości decyduje miejsce studenta na liście rankingowej przygotowanej przez Komisję Stypendialną. Miejsce to jest uzależnione od wyniku uzyskanego po przeliczeniu punktów za osiągnięcia studentów.
4. W przypadku uzyskania przez studentów na listach rankingowych takiej samej liczby punktów, która spowodowałaby przekroczenie limitu 10% liczby studentów, żaden student znajdujący się na granicy limitu nie jest uprawniony do otrzymania stypendium rektora.
5. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi, jeżeli:
 - a) powtarza semestr/rok lub został warunkowo wpisany na semestr/rok;
 - b) powtarza przedmiot po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów;
 - c) egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów;
 - d) został zawieszony w prawach studenta na skutek orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej Dla Studentów;
 - e) został skreślony z listy studentów;
 - f) uzyskał urlop.

§ 15

1. Stypendium rektora otrzymuje do 10 % studentów każdego kierunku studiów, którzy na liście rankingowej osiągnęli najwyższą liczbę punktów obliczoną zgodnie z załącznikiem nr 8 do Regulaminu.
2. Za 100 % studentów uważa się wszystkich studentów na kierunku na dzień 31 października danego roku akademickiego, na który przyznawane jest stypendium ((jeżeli dzień 31 października jest dniem ustawowo wolnym od pracy za dzień realizacji przyjmuje się pierwszy dzień roboczy po tym terminie). W przypadku studiów rozpoczynających się w semestrze letnim za 100% studentów uważa się wszystkich studentów na kierunku na dzień 31 marca danego roku akademickiego (jeżeli dzień ten jest dniem ustawowo wolnym od pracy, przyjmuje się pierwszy dzień roboczy po tym terminie).
3. Studentów I roku studiów pierwszego stopnia, o których mowa w § 13 ust. 2 nie uwzględnia się w rankingu przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora.
4. Z uwagi na konkursowy charakter stypendium rektora ocenie podlegają tylko osiągnięcia wskazane przez studenta we wniosku o przyznanie tego świadczenia z zastrzeżeniem, że w procedurze odwoławczej pomijane będą nowe osiągnięcia, nie wykazane w pierwotnym wniosku.
5. W przypadku ubiegania się o stypendium rektora przez studenta przyjętego na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego należy dołączyć dokument potwierdzający, że w/w student jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

Rozdział VII

Zapomoga

§ 16

1. Zapomoga jest formą doraźnej pomocy dla studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie trudną sytuacją materialną – w takim przypadku student, może ubiegać się o stypendium socjalne.
3. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta o przyznanie zapomogi zalicza się nagłe okoliczności, które mogą mieć znaczący wpływ na pogorszenie sytuacji życiowej studenta, w szczególności:
 - a) nieszczęśliwy wypadek;
 - b) poważna choroba studenta, jego dziecka lub członka rodziny prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe, wymagająca zakupu kosztownych leków itp.;
 - c) śmierć członka rodziny w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1208 z późn. zm.) prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe;

- d) innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych, na skutek których student znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
- 4. Do wniosku o przyznanie zapomogi student załącza dokumenty potwierdzające okoliczności, które stały się przyczyną trudnej sytuacji życiowej, m.in.:
 - a) dokumenty z Urzędu Stanu Cywilnego;
 - b) zaświadczenia lekarskie, zaświadczenia z policji;
 - c) inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów potwierdzające okoliczności opisane we wniosku;
 - d) rachunki, faktury (imiennie).
- 5. Wnioski nieudokumentowane zostają pozostawione bez rozpoznania.
- 6. Do wniosku o zapomogę należy dołączyć Zgodę i klauzulę informacyjną dla członków rodziny załącznik nr 10 do regulaminu.
- 7. Student może otrzymać zapomogę nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
- 8. Przyznanie zapomogi nie jest uzależnione od pobierania stypendiów z FS.
- 9. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia student, może otrzymać tylko jedną zapomogę.
- 10. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności, które spowodowały przejściowo trudną sytuację życiową.
- 11. Kwota zapomogi jest jednorazową wypłatą. Wysokość kwoty zapomogi każdorazowo określa Komisja Stypendialna.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 17

- 1. Fundusz stypendialny w Uczelni stanowią środki finansowe przyznane przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki dla studentów oraz zwiększenia z innych źródeł.
- 2. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim dokonuje podziału dotacji ze środków finansowych przyznanych przez ministra na pomoc materialną dla studentów. Dotacja wydatkowana jest w danym roku kalendarzowym na stypendia rektora, stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi.

§ 18

Wprowadzenie Regulaminu uzgodniono z Samorządem Studenckim.

§ 19

- 1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
- 2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

Rozdział IX

Załączniki do regulaminu

§ 20

Wzory załączników do Regulaminu, stanowią odpowiednio:

Załącznik nr 1 – Szczegółowe zasady przyznawania miejsca w Domu Studenckim „Komenik”.

Załącznik nr 2 – Szczegółowe zasady ustalania składu rodziny i sposobu obliczania dochodu w rodzinie studenta.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie studenta o dochodach swoich albo członka/ów rodziny osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który ustalane jest prawo do świadczenia, innych niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym

Załącznik nr 4 – Oświadczenie studenta o prowadzeniu/nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o statusie osoby bezrobotnej.

Załącznik nr 7 – Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu

Załącznik nr 8 – Szczegółowe warunki przyznawania stypendium rektora.

Załącznik nr 9 – Oświadczenie dotyczące braków w dokumentacji.

Załącznik nr 10 – Zgoda i klauzula informacyjna dla członków rodziny studenta