Bank Spółdzielczy we Wschowie jest jednym z liderów wśród Banków Spółdzielczych w Polsce. Jako Bank uniwersalny z wyłącznie polskim kapitałem budujemy wiarygodne i długotrwałe relacje z naszymi klientami. Zatrudniamy ponad 200 osób na terenie województwa lubuskiego, wielkopolskiego i dolnośląskiego.

Poszukujemy do pracy w Centrali Banku Spółdzielczego we Wschowie

Specjalista - Opiekun Produktu

Miejsce pracy: Wschowa - Wydział Produktów Bankowych

Wybranej osobie oferujemy:

• transparentny system wynagrodzeń, dostosowany do zakresu obowiązków, doświadczenia i wymagań,
• wsparcie merytoryczne przy procesie wdrożenia na nowym stanowisku,
• stabilne warunki zatrudnienia,
• dbałość o przyjazną atmosferę w miejscu pracy,
• możliwość rozwoju osobistego i zawodowego w dynamicznie rozwijającym się Banku,
• uczestnictwo w szkoleniach wspierających rozwój zawodowy,
• dodatkowe świadczenia socjalne,
• program poleceń pracowniczych,
• Pracowniczy Program Emerytalny.

Zatrudniona osoba będzie odpowiedzialna za:

• zapewnienie warunków sprawnego funkcjonowania Banku, poprzez kreowanie rozwiązań produktowych w zakresie kredytowania podmiotów instytucjonalnych oraz uzgadnianie ich kształtu z właściwymi jednostkami Centrali Banku,
• współpracę w ramach inicjatyw wdrożeniowych dla nowych oraz modyfikowanych produktów, w zakresie m.in. przygotowywania harmonogramu, tworzenia dokumentacji inicjatywy i koordynacji prac wdrożeniowych,
• uzgadnianie dokumentacji produktowej, ze szczególną dbałością o spójność i poprawność merytoryczną,
• uczestnictwo w opracowaniu procesów sprzedaży produktu oraz oszacowaniu potencjału sprzedażowego, wspieranie przygotowania koncepcji modelu obsługowego, w tym nadzór nad wykorzystywanymi narzędziami,
• współpraca z wewnętrznymi oraz zewnętrznymi partnerami biznesowymi w ramach projektu,
• przygotowywanie raportów zarządczych i analiz w zakresie zarządzanych produktów i procesów,

Od kandydatów oczekujemy:

• mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
• dobra znajomości pakietu Microsoft Office, w szczególności znajomość MS Excel,
• umiejętności sprawnego zarządzania informacją oraz analitycznej sprawności w działaniu,
• inicjatywy, samodzielności oraz bardzo dobrej organizacji pracy,
• sumienności w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
• dużej determinacji w dążeniu do osiągnięcia celu,
• nastawienie na rozwój osobisty i chęć podnoszenia swoich kompetencji,
• wysokiej kultury osobistej, zdolności komunikacyjnych i interpersonalnych,
• umiejętności pracy pod presją czasu,
• znajomość produktów kredytowych dla sektora MŚP i AGRO będzie dodatkowym atutem
• przewagę może stanowić znajomość VBA, Power Query oraz podstaw SQL

Zgłoszenia w formie CV oraz listu motywacyjnego ze wskazaniem Wydziału oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych prosimy przesyłać do dnia na adres:

ul. Daszyńskiego 19,
67-400 Wschowa
lub na adres e-mail:
bank@bswschowa.pl